

**UCHWAŁA Nr XII/...../2003
RADY GMINY LIMANOWA**

z dnia grudnia 2003 r.

w sprawie przyjęcia na lata 2004 – 2008 programu współpracy Gminy Limanowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie gminy Limanowa w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Limanowa.¹⁾

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873) w związku z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 874) i art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874 oraz Nr 166, poz. 1611) - w brzmieniu obowiązującym na dzień 1 stycznia 2004 r., oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568), **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Przyjmuje się na lata 2004 – 2008 program współpracy Gminy Limanowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa odpowiednio w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873), prowadzącymi – na zasadach określonych w tej ustawie – działalność pożytku publicznego na terenie gminy Limanowa w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Limanowa.

2. Uchwała stanowi element polityki społeczno – finansowej Gminy Limanowa oraz określa obszary, formy i zakres współpracy, o której mowa w ust. 1, z uwzględnieniem zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) podmiotach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty wskazane w § 1 ust. 1;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Limanowa;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Limanowa;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Limanowa;

¹⁾ Niniejszą uchwałą zmienia się także uchwałę Nr XXII/165/2001 Rady Gminy Limanowa z dnia 29 stycznia 2001 r. w sprawie trybu postępowania o udzielanie podmiotom spoza sektora finansów publicznych dotacji, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizacji zadań z zakresu administracji publicznej zleconych tym podmiotom (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 22, poz. 252).

- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Limanowa;
- 6) organach Gminy – należy przez to rozumieć Radę i Wójta;
- 7) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Konsultacyjno – Opiniujący, o którym mowa w § 5 ust. 1;
- 8) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę, o której mowa w § 1 ust. 1;
- 9) zadaniach Gminy – należy przez to rozumieć zadania publiczne Gminy, spośród zadań wskazanych w art. 4 ustawy.

§ 3. 1. Biorąc pod uwagę analizę dotychczas składanych przez podmioty ofert na realizację zadań Gminy oraz szczególną dbałość o prawidłowy rozwój psychofizyczny i zdrowie mieszkańców Gminy, w szczególności dzieci oraz młodzieży, priorytetowym zadaniem, przeznaczonym do realizacji przez Gminę we współpracy z podmiotami, będzie w 2004 r. zadanie w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

2. Na zadanie, o którym mowa w ust. 1, Gmina planuje przeznaczyć w budżecie na 2004 r. kwotę w wysokości zł.

3. Priorytetowe zadania Gminy, przeznaczone do realizacji przez Gminę we współpracy z podmiotami w latach 2005 – 2008, ustala się zgodnie z § 6 ust. 4.

4. Ustalenie zadań, o których mowa w ust. 1 i 3, nie wyłącza możliwości wykonywania, w latach 2004 – 2008, innych zadań Gminy we współpracy z podmiotami.

§ 4. Gmina – w miarę możliwości – wspiera podmioty w szczególności poprzez:

- 1) pomoc w uzyskiwaniu lokali na statutową działalność podmiotów lub ich udostępnianie – z zasobu Gminy – na preferencyjnych zasadach, z uwzględnieniem między innymi art. 24 ust 2 ustawy;
- 2) organizowanie konsultacji, seminariów i szkoleń dla podmiotów;
- 3) udostępnianie podmiotom formularzy ofert na realizację zadań publicznych Gminy i sprawozdań z ich wykonania;
- 4) udzielanie podmiotom informacji o innych źródłach finansowania niż dotacje z budżetu Gminy i pomoc w ich uzyskiwaniu;
- 5) zachęcanie sektora gospodarczego do sponsorowania najlepszych projektów podmiotów;
- 6) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy podmiotów w skali lokalnej, krajowej i międzynarodowej;
- 7) udzielanie rekomendacji podmiotom;
- 8) promocję działalności podmiotów.

§ 5. 1. W celu zinstytucjonalizowania współpracy Gminy z podmiotami i właściwej jej realizacji, Wójt powołuje – w drodze zarządzenia – Zespół Konsultacyjno – Opiniujący w składzie:

- 1) po jednym przedstawicielu komisji Rady – w oparciu o uchwały poszczególnych komisji Rady;
- 2) 4 pracowników Urzędu i innych jednostek organizacyjnych Gminy, wytypowanych przez Wójta;
- 3) 5 przedstawicieli forum podmiotów – w oparciu o stosowny protokół z plenarnego posiedzenia podmiotów.

2. Kadencja członków Zespołu, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, trwa, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3, 4 lata, nie dłużej jednak niż kadencja Rady, a pozostałych członków Zespołu – 2 lata. Członkowie Zespołu wykonują swoje zadania do czasu wybrania członków Zespołu na kolejną kadencję.

3. Wójt odwołuje członka Zespołu przed upływem jego kadencji:

- 1) na jego wniosek;
- 2) odpowiednio: na wniosek właściwej komisji Rady, z własnej inicjatywy albo na wniosek forum podmiotów;
- 3) w przypadku skazania członka Zespołu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

4. W razie śmierci lub odwołania członka Zespołu Wójt powołuje członka Zespołu na okres do końca kadencji jego poprzednika. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

5. Członkowie Zespołu wykonują swoje zadania nieodpłatnie.

6. Wójt określa w drodze zarządzenia organizację i tryb działania Zespołu.

7. Obsługę administracyjno – biurową Zespołu zapewnia Urząd.

§ 6. 1. Zespół jest ciałem o charakterze doradczym i inicjatywnym, stanowiącym bazę wzajemnego informowania się Gminy z podmiotami o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.

2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów aktów normatywnych organów Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów;
- 2) opracowywanie kryteriów oceny ofert podmiotów na realizację zadań Gminy, w tym wniosków podmiotów o przyznanie dotacji z budżetu Gminy;
- 3) rekomendowanie standardów usług w sferze zadań Gminy;
- 4) określanie i monitorowanie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 5) zbieranie i dokonywanie analizy informacji o prowadzonych kontrolach, o których mowa w art. 17 ustawy, i ich skutkach;
- 6) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między Wójtem a podmiotami;
- 7) doskonalenie współpracy Gminy z podmiotami;
- 8) przedkładanie Wójtowi – do dnia 28 (29) lutego danego roku - i Radzie – do dnia 31 marca danego roku – sprawozdania z działalności Zespołu w roku poprzednim.

3. Zadania, o których mowa w ust. 1, Zespół realizuje we współpracy z wydziałami merytorycznymi Urzędu, jednostkami organizacyjnymi Gminy, komisjami Rady oraz poszczególnymi podmiotami.

4. Zespół wypracowuje, na zasadach określonych w ust 3, listę priorytetowych zadań Gminy, zleczanych do realizacji podmiotom, wraz z ich zakresem rzeczowym oraz kwotami niezbędnymi na ich wykonanie, a następnie przedkłada ją Wójtowi - do dnia 30 września roku poprzedzającego rok realizacji tych zadań. Lista ta stanowi wskazówki do budżetu Gminy.

§ 7. Zespół ma w szczególności prawo do:

- 1) występowania z wnioskami do Wójta o podjęcie inicjatyw w zakresie ustanowienia albo zmiany aktów normatywnych organów Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów;

- 2) uczestniczenia – w roli obserwatora – w postępowaniach kontrolnych, o których mowa w § 17 ustawy;
- 3) wszelkiej pomocy w wykonywaniu swoich zadań, udzielanej w ramach współpracy, o której mowa w § 6 ust. 3;
- 4) wglądu do dokumentacji dotyczącej współpracy Gminy z podmiotami, w tym do ofert podmiotów na realizację zadań Gminy;
- 5) zapraszania na swoje posiedzenia przedstawicieli organów administracji publicznej i innych osób, w tym reprezentantów poszczególnych podmiotów;
- 6) dokonywania ocen efektywności współpracy Gminy z podmiotami, w tym inicjatyw Gminy wspierających podmioty.

§ 8. 1. Oceny ofert podmiotów na realizację zadań Gminy dokonują zespoły zadaniowe powoływane przez Wójta w drodze zarządzenia, składające się z pracowników wydziałów merytorycznych Urzędu i jednostek organizacyjnych Gminy. Zespoły te oceniają złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym – z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy. Wójt określa zadania każdego zespołu zadaniowego oraz tryb jego pracy.

2. Funkcję koordynatora współpracy Gminy z podmiotami pełni wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Limanowa, a w razie utworzenia takiego stanowiska – Pełnomocnik Wójta ds. Organizacji Pozarządowych. Pracownik ten jest członkiem każdego z zespołów, o których mowa w ust. 1.

§ 9. 1. Zakłada się, że do końca 2004 r. powstanie baza danych podmiotów, zawierająca, w odniesieniu do każdego podmiotu, informacje obejmujące w szczególności:

- 1) nazwę;
- 2) adres;
- 3) numer: telefonu, faxu, adres: e – mail, strony www;
- 4) formę prawną działalności (np.: „osoba prawna – stowarzyszenie kultury fizycznej”);
- 5) datę powstania;
- 6) posiadanie (brak) statusu organizacji pożytku publicznego;
- 7) cele statutowe;
- 8) osiągnięcia.

2. Baza, o której mowa w ust. 1, będzie publikowana w formie książkowej (informator), ponadto będzie również dostępna na stronach internetowych Gminy pod adresem: www.ug.limanowa.pl.

3. Planuje się, że począwszy od 2005 r. prowadzona będzie w biuletynie gminnym „Wiadomości Gminne” stała rubryka zawierająca w szczególności oferty współpracy dla podmiotów, informacje o funduszach i ważnych wydarzeniach w III sektorze. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 10. W celu lepszej współpracy Gminy z poszczególnymi podmiotami, Wójt będzie organizował, co najmniej raz na dwa lata, wspólne spotkania pracowników wydziałów merytorycznych Urzędu, jednostek organizacyjnych Gminy, członków Zespołu i reprezentantów poszczególnych podmiotów, które będą stanowić punkt wzajemnej wymiany informacji, opinii, propozycji, ocen, itp., w zakresie tej współpracy.

§ 11. Wójt dokonuje oceny efektywności współpracy Gminy z podmiotami, biorąc pod uwagę oceny, o których mowa w § 7 pkt 6, oraz przedstawia Radzie – w terminie do dnia 31 marca danego roku – sprawozdanie z przebiegu tej współpracy w roku poprzednim, uwzględniające zarówno jej finansowe, jak i niefinansowe aspekty, wraz z propozycjami ulepszeń w tym zakresie.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie, w szczególności dotyczących procedur zlecania przez Wójta zadań Gminy do realizacji przez podmioty, stosuje się ustawę oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 13. W uchwale Nr XXII/165/2001 Rady Gminy Limanowa z dnia 29 stycznia 2001 r. w sprawie trybu postępowania o udzielanie podmiotom spoza sektora finansów publicznych dotacji, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizacji zadań z zakresu administracji publicznej zleconych tym podmiotom (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 22, poz. 252) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„**§ 1. 1.** Niniejsza uchwała określa tryb postępowania o udzielanie dotacji z budżetu Gminy Limanowa, przeznaczonych na realizację zadań publicznych Gminy Limanowa, innych niż określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873), zwanych dalej „zadaniami”, a także sposób ich rozliczania oraz kontroli ich wykonywania.”;

2) występujące w § 2 ust. 2, § 3 ust. 3 do 6, § 4 ust. 1, § 5 ust. 3 i 4 i w § 7 wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazami „Wójt Gminy”;

3) skreśla się § 2 ust. 3.

§ 14. 1. Wójt zorganizuje pierwsze forum podmiotów mające na celu wybór reprezentatywnych przedstawicieli ogółu podmiotów do Zespołu.

2. Wójt powoła pierwszy Zespół i zwoła jego pierwsze posiedzenie najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2004 r.

3. Pierwsza kadencja członków Zespołu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2, upłynie z dniem upływu kadencji Rady, trwającej w dniu powołania tego Zespołu.

4. Do czasu utworzenia pierwszego Zespołu Wójt konsultuje z poszczególnymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projekty aktów normatywnych organów Gminy w dziedzinach dotyczących ich statutowej działalności.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 16. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia – z mocą od dnia 1 stycznia 2004 r., z wyjątkiem § 11, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.