

## Regulamin

określający zasady i tryb zasady udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR, oraz poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji – paliwa stałe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.

### § 1

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. **Gmina** – Gmina Limanowa.
2. **Wójt** – Wójt Gminy Limanowa.
3. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna lub prawna ubiegająca się o przyznanie dotacji w związku z realizowanym zadaniem.
4. **Wykonawca** – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła i/lub zasobnika ciepłej wody użytkowej i/lub instalacji do c.o. i/lub c.w.u., zgodnie z zasadami Regulaminu.
5. **Budynek** – budynek mieszkalny jednorodzinny, wielorodzinny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związane z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujących się na terenie Gminy Limanowa, w którym budynek jest użytkowany (posiada pozwolenie na użytkowanie) i posiada nadany numer domu upoważniający do zameldowania użytkowników.
6. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe ( piec, kocioł), jak również inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, służące do centralnego ogrzewania budynku.
7. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie – kocioł gazowy, wysokosprawny kocioł węglowy lub na biomasę.
8. **Biomasa** – oznacza m.in. ulegającą biodegradacji frakcję produktów odpadów i pozostałości pochodzenia biologicznego z rolnictwa ( łącznie z substancjami roślinnymi i zwierzęcymi), leśnictwa i powiązanych gałęzi przemysłu, w tym rybołówstwa i akwakultury, a także ulegająca biodegradacji frakcję odpadów przemysłowych i komunalnych.
9. **Paliwo gazowe** – paliwo, które znajduje się w stanie gazowym w temperaturze 15°C pod ciśnieniem bezwzględnym 1 bara.

10. **Paliwo stałe** – paliwo, które jest w stanie stałym w normalnej temperaturze pokojowej, w tym paliwa kopalne stałe np. antracyt, węgiel kamienny, węgiel brunatny, mieszanek paliw kopalnych lub mieszanek biomasy i paliwa kopalnego, torf oraz biomasę stałą.
11. **Deklaracja** – pisemna informacja Wnioskodawcy dotycząca danej nieruchomości w zakresie uczestnictwa składana od listopada 2016r. do nadal.
12. **Umowa** – umowa pomiędzy Inwestorem, a Gminą określająca szczegółowe warunki udzielania i rozliczania dotacji celowej oraz wysokość dotacji na realizację inwestycji.
13. **Lista rankingowa** – lista Wnioskodawców oraz nieruchomości, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych, stworzona na podstawie złożonych deklaracji o udział w projekcie.
14. **Dotacja** – środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie umowy na dofinansowanie inwestycji.
15. **Koszty kwalifikowane** – koszty określonych materiałów, urządzeń i prac, poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności – koszty poniesione po podpisaniu umowy z Gminą, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji.
16. **Kosztorys** – dokument dostarczony przez inwestora, zawierający wykaz poniesionych kosztów składających się na całość inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych. Kosztorys jest wymagany do podpisania umowy.
17. **Inwestycja** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła na zasadach Programu i Regulaminu.
18. **Inwestor** – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł weryfikację złożonej deklaracji, znalazł się na liście budynków zakwalifikowanych do projektu i podpisał umowę z Gminą.
19. **Zadanie** – przedsięwzięcie realizowane przez Gminę w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR, oraz poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji – paliwa stałe - w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
20. **Program** – projekt realizowany w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR oraz poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji – paliwa stałe - w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
21. **Regulamin** – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystywania.
22. **c.o.** – centralne ogrzewanie.
23. **c.w.u.** – ciepła woda użytkowa.
24. **Ocena energetyczna nieruchomości** – celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego, wykonaną przed realizacją

Projektu wg. metodyki przyjętej przez IZ RPO WM, będącej załącznikiem do Regulaminów konkursów nr RPMP.04.04.02-IZ-12-101/16 i RPMP.04.04.03-IZ.00-12-102/16 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 4.Oś priorytetowa regionalna polityka energetyczna działanie 4.4. redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza Poddziałanie 4.4.2. Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR i Poddziałanie 4.4.3. Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR.

25. **Zalecenia termomodernizacyjne** – zakres prac termomodernizacyjnych koniecznych do wykonania w celu spełnienia minimalnych wymogów (wskaźnik  $EP_{H+W}$ ) (np. wymiana stolarki okiennej, ocieplenie ścian, ocieplenie dachu), których zasadność wykonania wynika z oceny energetycznej.
26. **Operator programu** – podmiot, który na zlecenie Gminy Limanowa obsługuje Projekt i mieszkańców w zakresie realizowanych inwestycji w ramach projektu.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania.
2. Celem realizacji zadania jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych a w szczególności redukcja emisji CO<sub>2</sub> o co najmniej 30% w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Limanowa.
3. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej.
4. W przypadku prowadzenia w części budynku działalności gospodarczej ( np. wynajem pokoi, agroturystyka) dopuszcza się możliwość udzielania inwestorowi pomocy, pod warunkiem wydzielenia części budynku na cele działalności gospodarczej w ramach kosztów niekwalifikowanych.
5. Dotacja przysługuje jednorazowo do budynku/ lub lokalu mieszkalnego.
6. Dotacja udzielana jest ze środków pozyskanych przez Gminę w konkursie na dofinansowanie projektu: Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji SPR oraz poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji – paliwa stałe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 z uwzględnieniem zasad obowiązujących w Programie i Regulaminie.
7. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający z współfinansowania obejmował będzie wykonanie:
  - 7.1. Demontażu starego źródła ciepła.
  - 7.2. Wymiany źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych :
    - A. inwestycje polegające na wymianie stałych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na źródła ciepła wykorzystujące biomasę, paliwa gazowe wraz z wymianą wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania, Wsparcie możliwe jest jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest planowane w okresie realizacji programu, czyli do 2023r.

B. inwestycje polegające na wymianie starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe na źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe wraz z wymianą wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania. Wsparcie możliwe jest jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest planowane w okresie realizacji programu, czyli do 2023r.

8. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest spełnienie poniższych warunków przez Inwestora:

8.1. Poddanie się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją projektu, wg metodyki stanowiącej Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu nr RPMP.04.04.02-IZ.00-12-101/16 lub RPMP.04.04.03-IZ.00-12-102/16

8.2. Wykonanie modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku – jeżeli tego rodzaju konieczność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej.

8.3. Posiadanie prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.

8.4. Podpisanie umowy z wykonawcą inwestycji, która zobowiąże go do przekazania niezbędnych załączników do umowy.

8.5. Uzyskanie akceptacji kosztorysu inwestorskiego Operatora programu.

8.6. Wyboru nowego źródła ciepła zgodnie z wytycznymi Regulaminu.

W ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 wspierana jest wymiana starych palenisk na paliwa stałe na nowoczesne niskoemisyjne kotły i ogrzewacze pomieszczeń na biomasę (poddziałanie 4.4.1 i 4.4.2) i na węgiel (poddziałanie 4.4.3). Urządzenia muszą charakteryzować się minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią. Oznacza to, że nie jest wystarczające spełnienie przez kocioł wymagań klasy 5 według normy PN-EN 303-5:2012, ale konieczne jest potwierdzenie spełnienia wymagań ekoprojektu. Na stronie internetowej [www.powietrze.malopolska.pl/ekoprojekt](http://www.powietrze.malopolska.pl/ekoprojekt) znajduje się lista niskoemisyjnych urządzeń grzewczych na paliwa stałe spełniające wymagania ekoprojektu.

8.7. Wyboru wykonawcy dopuszczonego do realizacji projektu zgodnie z Regulaminem.

8.8. Zapłatę wykonawcy w terminie wszystkich kosztów wynikających z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Inwestorem.

8.9. Udostępnienia miejsca realizacji inwestycji w celu dokonania oględzin w miejscu wykonania inwestycji, w celu sprawdzenia zgodności wykonania zadania z umową.

8.10. Likwidacja starego kotła i bezpieczną jego utylizację.

8.11. Przestrzegania w ciągu trwałości projektu następujących zasad:

8.11.1. Użytkowania nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródła ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku przez co najmniej 5 lat od daty zakończenia projektu przez Gminę Limanowa z Urzędem Marszałkowskim.

8.11.2. Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego, głównego źródła ciepła.

- 8.11.3. Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
- 8.11.4. Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczalnego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.
- 8.11.5. Zapewnienie prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkowania kotła.
- 8.11.6. Prowadzenie eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
- 8.11.7. Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
- 8.11.8. Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Gminy Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
- 8.11.9. Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Gminy Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
9. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu, procedury oraz właściwe przepisy prawa.

### **§ 3**

#### **Forma i wysokość dofinansowania inwestycji**

1. Maksymalna kwota dofinansowania montażu kotła gazowego lub na biomasę obliczana jest w n/w sposób:
  - a) dofinansowanie na nowe urządzenie grzewcze do 350,00 zł/kW mocy urządzenia; - nie więcej niż 8 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego, - nie więcej niż 10 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła, dla więcej niż jednego lokalu,
  - b) dofinansowanie do instalacji wewnętrznej; - maksymalnie do 3 000,00 zł i nie więcej niż 80,00 zł/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni,
2. Maksymalna kwota dofinansowania montażu kotła na paliwo stałe obliczana jest w n/w sposób:
  - a) dofinansowanie na nowe urządzenie grzewcze do 350,00 zł/kW mocy urządzenia; - nie więcej niż 8 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego, - nie więcej niż 10 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła, dla więcej niż jednego lokalu,
  - b) dofinansowanie do instalacji wewnętrznej; - maksymalnie do 1 000,00 zł i nie więcej niż 80,00 zł/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni,
3. Wysokość przekazanej Inwestorowi dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Inwestora faktur i/lub rachunków na całość inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.

4. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
5. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

Lista Wykonawców spełniających wymagania programu określone przez Gminę Limanowa umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Gminy Limanowa lub może to być Wykonawca, którego wybierze sobie Inwestor spoza listy, który spełnia wymagania programu określone przez Gminę i został zaakceptowany przez Operatora programu.

## **§ 4**

### **Zakres kosztów kwalifikowanych**

1. Koszty kwalifikowane - koszty poniesione przez Inwestora po podpisaniu umowy stanowią w szczególności:
  - 1.1. Demontaż starego źródła ciepła.
  - 1.2. Zakup i montaż nowego źródła ciepła.
  - 1.3. Zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych.
  - 1.4. Wewnętrzna instalacja c.o. i c.w.u.
  - 1.5. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji prac będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej/ audytu dla nieruchomości.
2. W przypadku elementów niewymienionych w § 4 ust. 1, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
3. Wszystkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji inwestycji uznaje się za niekwalifikowane, a w szczególności:
  - 3.1. Uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonaniu poszczególnych działań objętych inwestycją.
  - 3.2. Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu. (np. montaż wkładu kominowego przy piecach węglowych).
  - 3.3. Zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako elementu dodatkowego wyposażenia.

## **§ 5**

### **Warunki przystąpienia Inwestora do Programu oraz procedura przyznania dotacji**

1. Warunkiem przystąpienia do programu jest złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie – stanowi załącznik nr 1a lub 1 b do Regulaminu.

2. Po ocenie energetycznej budynku i spełnieniu założeń wykonania modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku Wnioskodawca dołącza:

- dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, w której będzie realizowana inwestycja,
- Oświadczenie Wnioskodawcy – stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu,
- w przypadku Współwłaścicieli – pisemną zgodę większości współwłaścicieli na wykonanie inwestycji związanej z wymianą systemu ogrzewania wraz ze zgodą wypłaty całości dotacji na rzecz Wnioskodawcy - wzór załącznik nr 3 do Regulaminu,
- kosztorys potwierdzony przez Wykonawcę, zawierający planowany koszt inwestycji z kalkulacją ceny i z uwzględnieniem kosztów jednostkowych wraz ze wskazaniem typu „Nowego źródła ciepła” ze wskazaniem jego parametrów technicznych, moc kotła, sprawność cieplna, zużycie i rodzaj paliwa,
- dokument potwierdzający moc „Starego źródła ciepła” (np. dokumentacja fotograficzna tabliczki znamionowej, tabela danych technicznych z dokumentacji technicznej starego źródła ciepła, (zaświadczenie uprawnionego instalatora).
- w szczególnych przypadkach Gmina może żądać dostarczenia dodatkowych dokumentów.

4. Gmina dopuszcza prowadzenie dodatkowego naboru, w przypadku gdy limit uczestników wynikający z podpisania umowy o dofinansowanie Projektu między Gminą Limanowa, a Urzędem Marszałkowskim nie zostanie wyczerpany. W takim przypadku należy wypełnić deklarację uczestnictwa w projekcie.

5. Po akceptacji deklaracji mieszkańca i umieszczeniu go na liście projektu zawiadamia się wnioskodawcę o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

6. Nieprzystąpienie przez wnioskodawcę do zawarcia umowy uznaje się za rezygnację z udziału w Programie.

7. Umowa, będąca załącznikiem do regulaminu stanowi podstawę do rozpoczęcia inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie dotacji.

8. Realizacja inwestycji musi zakończyć się w terminie do 31 października 2019r.

9. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po zawarciu umowy, w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.

10. Gmina ma prawo wykluczyć z udziału w Programie Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub regulaminu.

11. Nieprzystąpienie Inwestora do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych ( co wynika z deklaracji inwestora ) spowoduje wykreślenie Inwestora z programu.

12. Osoby, które nie zakwalifikowały się na listę rankingową (decydowała kolejność złożonych ankiet) w danym naborze ze względu na przewidziane limity finansowe wynikające z wysokości przeznaczonych środków w budżecie na ten cel umieszczone będą na liście rezerwowej.

13. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście rankingowej zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z listy rezerwowej.

14. Po akceptacji wniosku o udzielenie dotacji i umieszczeniu go na liście rankingowej zawiadamia się Wnioskodawcę o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

15. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do zawarcia umowy uznaje się za rezygnację z udziału w programie.

## **§ 6**

### **Tryb postępowania w sprawie rozliczania dotacji**

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, w terminie określonym w umowie, Inwestor składa pisemny wniosek o wypłatę dotacji (załącznik nr 6 do Regulaminu) wraz z następującymi dokumentami:

1.1. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Inwestorem).

1.2. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu) faktur VAT i/ lub rachunków, wystawionych na Inwestora, potwierdzających poniesione wydatki – 3 sztuki. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzonym przez Wykonawcę i Inwestora zawierającym kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych). Faktura powinna zawierać co najmniej:

1.2.1. Datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/rachunku – w terminie realizacji zadania określonym w umowie,

1.2.2. Adres odbiorcy/ nabywcy faktury VAT/ rachunku zgodny z adresem inwestora wskazanym w umowie,

1.2.3. Nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego w umowie,

1.2.4. Wartość (brutto/netto) obejmująca koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania. Jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Inwestora, zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych),

1.3. Dokument potwierdzający zapłatę za faktury i/ lub rachunki.

1.4. Sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniem starego źródła ciepła i montażu nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa.

1.5. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnego certyfikatu energetyczno – emisyjnego, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji.

1.6. Potwierdzenie złomowania starego źródła ciepła (Protokół likwidacji).



- 1.7. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem warunków technicznych na dostawę gazu wydaną przez zakład gazowniczy lub kserokopię umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego.
2. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania w całości.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji Inwestor zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku o rozliczenie dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.
4. Przed rozliczeniem dotacji Operator programu (osoba upoważniona przez Wójta Gminy Limanowa) dokonuje oględzin w miejscu wykonania inwestycji, w celu sprawdzenia zgodność wykonania zadania z umową. Z oględzin sporządza się protokół.
5. Inwestor w związku z realizacją umowy, w ciągu trwania okresu trwałości (5 lat od daty zapłaty ostatniego rozliczenia projektu z Urzędem Marszałkowskim), zobowiązuje się do:
  - 5.1. Użytkowania nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako głównego źródła ciepła służącego do centralnego ogrzewania budynku przez co najmniej okres trwania trwałości projektu
  - 5.2. Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła.
  - 5.3. Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
  - 5.4. Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.
  - 5.5. Zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkowania kotła.
  - 5.6. Prowadzenie eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
  - 5.7. Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
  - 5.8. Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Gminy Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
  - 5.9. Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Gminy Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
7. Gmina Limanowa dokona refundacji, zwrotu poniesionych nakładów finansowych w wysokości określonej przez audytora w ocenie energetycznej w terminie 60 dni od dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów rozliczonych za wykonane zadanie przelewem na konto bankowe podane przez Inwestora.
8. Inwestor zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy wartością zakupionego pieca, a kwotą otrzymanej refundacji.

## **§ 7**

### **Zwrot dotacji**

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej dotacji wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych za okres od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu jeżeli:
  - 1.1. Odstąpi od jakiejkolwiek części Programu.
  - 1.2. Nowe źródło ciepła, na które uzyskał dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem okresu trwałości projektu, bądź zainstaluje dodatkowe (drugie) źródło ciepła w tymże okresie.
  - 1.3. We wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których dotacja została wypłacona.
  - 1.4. Zaniecha, w okresie trwania trwałości projektu, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie.
  - 1.5. Nie będzie przestrzegał zapisów umowy wskazany w § 5.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia gminy o dokonaniu zbycia.
2. Strony przystępując do projektu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
3. W sprawach pozostałych obowiązuje procedura oraz pozostałe przepisy krajowe i międzynarodowe.
4. Integralnymi załącznikami regulaminu są:
  - 4.1. Załącznik nr 1a, 1b – Deklaracja udziału w projekcie
  - 4.2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wnioskodawcy
  - 4.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Współwłaściciela
  - 4.4. Załącznik nr 4 - Pełnomocnictwo
  - 4.5. Załącznik nr 5a, 5b – Umowa
  - 4.6. Załącznik nr 6 – Wniosek o rozliczenie dotacji